



**ДОБРЫЙ
ДОМ**

благотворительный фонд

Благотворительный фонд

помощи детям и их семьям «Добрый дом»

117186 г. Москва, ул. Нагорная 22 корп.1 офис 1

ОГРН: 1197700016139 ИНН: 7724492180 КПП: 772701001

тел: +7 (985) 968-75-57, эл. почта: info@do-dom.ru

сайт: <http://www.do-dom.ru>

С ИЗМЕНЕНИЯМИ И ДОПОЛНЕНИЯМИ

УВЕРЖДЕНО:

Решением Совета БФ «Добрый дом»

Протокол № 7 от 25 декабря 2023 г.



Председатель Совета БФ «Добрый дом»

Геращенко Н. И.

БЛАГОТВОРИТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«ДЕТИ «ДОБРОГО ДОМА»

г. Москва 2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительная программа «Дети «Доброго дома» (далее - «Благотворительная программа»), разработана Благотворительным фондом помощи детям и их семьям «Добрый дом» (далее - «Фонд»), в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и положений Устава Фонда.

1.2. Решения об утверждении Благотворительной программы и изменений к ней, о продлении сроков Благотворительной программы и о досрочном прекращении Благотворительной программы, об утверждении сметы Благотворительной программы и изменений к ней принимаются высшим коллегиальным органом Фонда - Советом.

1.3. Благотворительная программа реализуется на территории Российской Федерации.

1.4. Термины (понятия, определения), используемые в Благотворительной программе, применяются в том значении, в каком они используются в законодательстве Российской Федерации (за исключением случаев, указанных в Благотворительной программе).

1.5. Любая корреспонденция, касающаяся Благотворительной программы, может быть направлена в Фонд одним из следующих способов:

- на адрес электронной почты: info@do-dom.ru.
- заказным письмом с уведомлением о получении или лично в офис Фонда по адресу: 117186 г. Москва, ул. Нагорная д. 22 корп.1, офис 1.

1.6. Благотворительная программа является публичной, размещается на сайте Фонда <https://do-dom.ru/>.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И МЕРОПРИЯТИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Цель Благотворительной программы: оказание материальной, социальной и психологической помощи гражданам в возрасте от 0 до 23 лет с онкологическими, гематологическими и иными тяжелыми заболеваниями, а также членам их семей: родителям или иным законным представителям, несовершеннолетним братьям и сестрам, именуемым в дальнейшем «Благополучатели»;

2.2. Задачи Благотворительной программы:

2.2.1. оказание материальной помощи в виде полной или частичной оплаты расходов, связанных с медицинским обследованием, включая консультации врачей-специалистов, лабораторные исследования, анализы, инструментальные методы диагностики;

2.2.2. оказание материальной помощи в виде полной или частичной оплаты расходов, связанных с лечением, включая приобретение лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, медицинского оборудования и расходных материалов к нему;

2.2.3. оказание материальной помощи в виде полной или частичной оплаты расходов, связанных с реабилитацией, включая приобретение средств реабилитации;

2.2.4. оказание материальной помощи в виде полной или частичной оплаты расходов, связанных проездом к месту медицинского обследования, лечения, реабилитации;

2.2.5. оказание социальной помощи в виде перечисления денежных средств для приобретения продуктов питания/специализированного питания/детского питания, одежды, средств гигиены или предоставление продуктов питания/специализированного питания/детского питания, одежды, средств гигиены в натуральной форме;

2.2.6. оказание социальной и психологической помощи в виде организации консультаций с социальными работниками, юристами, психологами.

2.3. Для достижения цели и решения задач Благотворительной программы Фонд осуществляет комплекс следующих мероприятий:

2.3.1. создание и распространение информации о способах оказания/получения помощи в рамках Благотворительной программы, об участниках и мероприятиях Благотворительной программы на сайте Фонда, в социальных сетях Фонда, в информационных email рассылках Фонда, в СМИ, включая сеть Интернет;

2.3.2. создание и обеспечение функционирования информационных ресурсов Фонда (сайт, социальные сети), способствующих реализации Благотворительной программы;

2.3.3. создание и обеспечение функционирования сервисов для сбора благотворительных пожертвований, необходимых для реализации Благотворительной программы;

2.3.4. проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований в денежной и натуральной форме от физических и юридических лиц, формирование имущества и использование данного имущества в соответствии с условиями и сметой Благотворительной программы;

2.3.5. прием обращений от Благополучателей, оценка соответствия обращений условиям Благотворительной программы, принятие решений об оказании помощи, оформление документации;

2.3.6. выборочный мониторинг целевого использования Благополучателями помощи, предоставленной в рамках Благотворительной программы;

2.3.7. создание и размещение отчетов на сайте Фонда, в социальных сетях Фонда, в информационных email рассылках Фонда в СМИ, включая Интернет в целях информирования граждан и юридических лиц о результатах реализации Благотворительной программы;

2.3.8. проведение иных мероприятий, способствующих реализации Программы и соответствующих уставным целям Фонда.

2.4. Комплекс мероприятий осуществляется Фондом на протяжении всего срока реализации Благотворительной программы. Мероприятия Благотворительной программы могут осуществляться Фондом одновременно, без строгой хронологической последовательности.

3. УЧАСТНИКИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Участниками Благотворительной программы являются граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, а также граждане, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: Благотворители, Добровольцы (волонтеры), Благополучатели.

3.2. **Фонд** в рамках Благотворительной программы является главным организатором, координатором и исполнителем Благотворительной программы.

3.2.1. Фонд имеет право:

3.2.1.1. осуществлять мероприятия, направленные на достижение цели и задач Благотворительной программы как самостоятельно, так и совместно юридическими и физическими лицами;

3.2.1.2. запрашивать у участников Благотворительной программы документы, заключать с ними и третьими лицами соглашения и договоры, способствующие реализации Благотворительной программы;

3.2.1.3. отказать в оказании помощи при получении обращения от Благополучателя;

3.2.1.4. отказать в оказании помощи в случае, если появились обстоятельства, подтверждающие нецелесообразность ее оказания: не предоставлены необходимые

документы, необходимая помощь оказана другим Благотворителем, доказаны мошеннические действия со стороны Благополучателя, смерть Благополучателя;

3.2.1.5. оказать помощь в частичном объеме;

3.2.1.6. потребовать от Благополучателя возврата благотворительной помощи (частично или полностью) при обнаружении обстоятельств, подтверждающих нецелевое использование Благополучателем полученной помощи;

3.2.1.7. самостоятельно определять Благополучателей при получении благотворительного пожертвования без указания соответствующего назначения к платежу, а также с назначением, не позволяющим однозначно идентифицировать Благополучателя;

3.2.1.8. отказаться от благотворительного пожертвования на реализацию Благотворительной программы, вернуть пожертвование Благотворителю.

3.2.2. Фонд обязан:

3.2.2.1. обеспечивать достижение целей Благотворительной программы;

формировать имущество и оказывать благотворительную помощь в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и Благотворительной программой;

3.2.2.2. способствовать взаимодействию всех участников Благотворительной программы;

3.2.2.3. предоставлять участникам Благотворительной программы информацию о Фонде и Благотворительной программе;

3.3. **Благополучателями** Благотворительной программы являются граждане в возрасте от 0 до 23 лет с онкологическими, гематологическими и иными тяжелыми заболеваниями, а также члены их семей: родители или иные законные представители, несовершеннолетние братья и сестры.

3.3.1. Благополучатели имеют право:

3.3.1.1. запрашивать и получать информацию о Фонде, Уставных целях Фонда, Благотворительной программе;

3.3.1.2. предоставлять дополнительные документы, подтверждающие необходимость оказания благотворительной помощи; отказаться от благотворительной помощи или вернуть благотворительную помощь без объяснения причин;

3.3.1.3. отказаться от сбора благотворительных пожертвований и инициировать прекращения сбора благотворительных пожертвований, направив в Фонд письменное уведомление. В случае получения письменного уведомления о прекращении сбора пожертвований, Фонд обязан в срок до 3 (трех) дней прекратить сбор пожертвований.

3.3.2. Благополучатель обязан:

3.3.2.1. соблюдать действующее законодательство Российской Федерации и условия Благотворительной программы;

3.3.2.2. предоставлять подлинные документы, подтверждающие необходимость оказания помощи в рамках Благотворительной программы;

3.3.2.3. сообщать Фонду: о самостоятельных сборах материальной помощи в социальных сетях, об обращении к другим Благотворителям с просьбой оказания материальной помощи, о помощи, полученной от других Благотворителей, об изменении цели получения помощи;

3.3.2.4. по письменному запросу Фонда, предоставить письменный отчет в свободной форме и документы, подтверждающие целевое расходование полученной помощи.

3.4. **Благотворителями** Благотворительной программы являются физические и юридические лица, осуществляющие благотворительные пожертвования, необходимые для реализации Благотворительной программы в формах:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность Фонда имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения Фонда правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг в рамках Благотворительной программы.

3.4.1. Благотворители имеют право:

3.4.1.1. самостоятельно определять размер благотворительного пожертвования, цели и порядок использования благотворительного пожертвования;

3.4.1.2. запрашивать и получать информацию о Фонде, Уставных целях Фонда, Благотворительной программе, Благополучателях;

3.4.1.3. знакомиться с отчетами Фонда, подтверждающими целевое использование благотворительных пожертвований;

3.4.1.4. просить Фонд указывать на сайте и в отчетах его благотворительное пожертвование как анонимное.

2.4.2. Благотворители обязаны:

- соблюдать действующее законодательство Российской Федерации и условия Благотворительной программы;
- совершать благотворительные пожертвования только из тех денежных средств, которые принадлежат им на праве собственности, правами третьих лиц не обременены, их передача не нарушает права третьих лиц и норм действующего законодательства Российской Федерации.

3.5. **Добровольцами** (волонтерами) Благотворительной программы являются физические лица, осуществляющие добровольческую (волонтерскую) деятельность в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях реализации Благотворительной программы.

3.5.1. Добровольцы имеют право:

3.5.1.1. осуществлять свою деятельность индивидуально, под руководством Фонда;

3.5.1.2. получать информацию о Фонде, Уставных целях Фонда, Благотворительной программе;

3.5.1.3. получать от Фонда информационную, консультационную и методическую поддержку в объемах и формах, которые установлены Фондом;

3.5.1.4. получать поддержку в случаях и порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации или договором, заключенным с Фондом;

3.5.1.5. получать поощрение и награждение за добровольческую (волонтерскую) деятельность, в том числе в форме награждения нагрудным знаком за участие в добровольческой (волонтерской) деятельности, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации, а также в иных формах, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3.5.2. Добровольцы обязаны:

3.5.2.1. соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, условия Благотворительной программы, условия Договора, заключенного между Добровольцем (волонтером) и Фондом;

3.5.2.2. не разглашать ставшие им известными в ходе осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности конфиденциальные сведения об участниках Благотворительной программы.

4. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Благотворительная программа является долгосрочной, реализуется с 01 января 2022 г. и действует до принятия решения Советом Фонда о закрытии Благотворительной программы.

4.2. По решению Совета Фонда реализация Благотворительной программы может быть прекращена досрочно или продлена.

4.3. При досрочном прекращении Благотворительной программы Совет Фонда должен принять решение о порядке распределения средств Фонда, поступивших на реализацию Благотворительной программы к моменту ее прекращения.

5. ФИНАНСИРОВАНИЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Финансирование Благотворительной программы осуществляется за счет имущества Фонда. Источниками формирования имущества Фонда в денежной и иных формах могут являться:

- взносы учредителя Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- иные не запрещенные законом источники.

5.2. Благотворительные пожертвования в денежной форме поступают в Фонд на основании:

- заключенного с Благотворителем отдельного письменного договора пожертвования, подписанного сторонами;
- акцепта Благотворителем оферты (публичной оферты) на заключение договора пожертвования путем фактического перечисления денежного пожертвования на банковский счет Фонда или поступления в кассу Фонда.

5.3. Пожертвование в натуральной форме поступает в Фонд на основании заключенного с Благотворителем отдельного письменного договора пожертвования. Стоимость имущества, передаваемого в качестве пожертвования, указывается в договоре. Передача пожертвования оформляется актом.

5.4. Пожертвования, поступившие в Фонд в денежной и натуральной форме и используемые в рамках Благотворительной программы, расходуются в течение срока действия Благотворительной программы, независимо от даты поступления пожертвования.

6. СМЕТА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Благотворительная программа содержит смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (далее - «Смета»), включающая оплату труда лиц, участвующих в реализации Благотворительной программы, расходы на ее материально-техническое, организационное обеспечение и другие расходы, связанные с реализацией Благотворительной программы.

6.2. Смета Благотворительной программы составляется на каждый календарный год реализации Благотворительной программы и утверждается решением Совета Фонда.

6.3. Смета является неотъемлемой частью Благотворительной программы.

6.4. В Смету могут быть внесены изменения и дополнения, которые вступают в силу в день их утверждения Советом Фонда.

7. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Планируется, что в результате реализации Благотворительной программы ежегодно помощь будет получать не менее 50 (пятидесяти) Благополучателей.

8. ПОРЯДОК ПРИЗНАНИЯ ГРАЖДАНИНА БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЕМ И ОКАЗАНИЕ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ В РАМКАХ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8.1. Основанием для рассмотрения вопроса о признании гражданина Благополучателем и оказания ему благотворительной помощи в рамках Благотворительной программы является Заявление об оказании благотворительной помощи (далее - «Заявление», приложение 1), направляемое в Фонд:

- заказным письмом с уведомлением о получении по почтовому адресу: 117186 г. Москва, ул. Нагорная д. 22 корп.1, офис 1.
- по адресу электронной почты info@do-dom.ru
- доставленное в офис Фонда лично заявителем

8.2 Заявителем от имени несовершеннолетнего Благополучателя выступает его родитель или иной законный представитель.

8.3. К Заявлению в обязательном порядке прилагаются:

- копия паспорта заявителя;
- копия свидетельства о рождении/паспорта Благополучателя;
- сведения о состоянии здоровья, об установленном диагнозе, о ходе обследования/лечения/реабилитации, медицинские выписки, направления, справки, счета за лечение/обследование/реабилитацию и любые другие документы, подтверждающие диагноз, необходимость оказания помощи, статус инвалидности или многодетности.
- 2-3 фотографии Благополучателя;
- история о Благополучателе, содержащая информацию о месте рождения, составе и материальном положении семьи, диагнозе, пройденном и необходимом лечении/обследовании/реабилитации, об интересах и увлечениях Благополучателя;
- согласие на обработку персональных данных (далее – «Согласие» приложение 2);
- согласие на фото/видео съемку и размещение информации в СМИ (далее – «Согласие на съемку» приложение 3).

8.4. Рассмотрение Заявления осуществляется генеральным директором Фонда в срок до 4 недель с момента поступления Заявления.

8.5. В результате рассмотрения Заявления генеральный директор Фонда принимает решение об удовлетворении, либо отказе в удовлетворении Заявления.

8.6. В случае решения об удовлетворении Заявления и оказании благотворительной помощи, Фонд начинает кампанию по сбору благотворительных пожертвований, необходимых для оказания благотворительной помощи по Заявлению.

8.7. После завершения кампании по сбору благотворительных пожертвований, необходимых для оказания помощи по Заявлению, Фонд частично или полностью оказывает благотворительную помощь по Заявлению.

8.8. Срок оказания помощи и объем материальной помощи по Заявлению зависят от срока сбора благотворительных пожертвований и объема собранных средств.

9. ОБРАБОТКА И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ УЧАСТНИКОВ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

9.1. Обработка и защита персональных данных участников Благотворительной программы происходит в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и «Политикой обработки и защиты персональных данных», утвержденной Фондом.

10. КОНТРОЛЬ НАД РЕАЛИЗАЦИЕЙ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОТЧЕТНОСТЬ

10.1. Контроль над реализацией Программы осуществляют Совет Фонда и Попечительский совет Фонда.

10.2. Генеральный директор Фонда ежегодно подготавливает отчет об исполнении Сметы и реализации Благотворительной программы, предоставляет его для утверждения Совету Фонда и для ознакомления Попечительскому совету Фонда.

10.3. Утвержденный Советом Фонда отчет об исполнении Сметы и реализации Программы является неотъемлемой частью отчета о деятельности Фонда и ежегодно предоставляется в Министерство юстиции Российской Федерации, публикуется на сайте Фонда и по письменному запросу направляется Благотворителям.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ ИЛИ ДОПОЛНЕНИЙ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

11.1. По решению Совета Фонда в Программу могут быть внесены изменения или дополнения.

11.2. В случае внесения изменений или дополнений в Благотворительную программу Фонд обязан довести данные изменения или дополнения до сведения всех участников Программы путем размещения соответствующей информации на сайте Фонда.

11.3. Соответствующие изменения или дополнения, внесенные в Благотворительную программу, вступают в силу для всех участников Благотворительной программы по истечении 5 (пяти) рабочих дней со дня размещения соответствующей информации на сайте Фонда <https://do-dom.ru/>

Генеральному директору Благотворительного фонда
помощи детям и их семьям «Добрый дом»
Ромейко Юлии Евгеньевне

от _____
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об оказании благотворительной помощи
по Благотворительной программе «Дети «Доброго Дома»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(паспортные данные: серия, номер, дата, место выдачи)
являясь родителем/законным представителем несовершеннолетнего (ей):

(фамилия, имя, отчество)
« _____ » _____ г.р., _____
(дата, месяц, год рождения) (номер св-ва о рождении/паспорта несовершеннолетнего)

настоящим Заявлением прошу оказать благотворительную помощь

(указать степень родства и ФИО того, кому необходима благотворительная помощь)

(указать цель, сумму необходимой помощи)

С Благотворительной программой «Дети «Доброго дома», а также порядком оказания помощи в рамках благотворительной программы ознакомлен (а).

Согласен (а), если собранная сумма окажется больше указанной или будет оплачена из иного источника, Благотворительный фонд помощи детям и их семьям «Добрый дом» (далее – «Фонд») вправе использовать собранные средства для оказания помощи другим Благополучателям благотворительной программы «Дети «Доброго дома».

Гарантирую подлинность предоставленных мной документов, достоверность информации, целевое расходование благотворительной помощи и своевременное предоставление отчета о расходовании благотворительной помощи.

Обязуюсь информировать Фонд о самостоятельных сборах благотворительной помощи, об обращении к другим Благотворителям, о помощи, полученной от других Благотворителей, об изменении цели получения благотворительной помощи.

« _____ » _____ г.
(дата)

(подпись, ФИО)

Генеральному директору Благотворительного фонда
помощи детям и их семьям «Добрый дом»
Ромейко Юлии Евгеньевне

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
(взрослый)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения)

(паспортные данные: серия, номер, дата, место выдачи)

проживающий (ая) по адресу: _____

свободно, своей волей, в своем даю Благотворительному фонду помощи детям и их семьям «Добрый дом» (далее - «Оператор»), зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации (ОГРН: 1197700016139 ИНН: 7724492180, юридический адрес: 117186 г. Москва, ул. Нагорная д.22 корп.1, офис 1) **согласие на обработку следующих персональных данных** (далее – «Согласие»):

- имя, фамилия, отчество;
- дата, месяц, год рождения;
- место рождения;
- адрес регистрации, адрес фактического проживания, данные о гражданстве;
- адрес электронной почты, номер телефона;
- данные документа, удостоверяющего личность, данные свидетельства о рождении;
- сведения о состоянии здоровья, об установленном диагнозе, о ходе обследования/лечения/реабилитации, справка об инвалидности, сведения из медицинских выписок и иных медицинских документов, подтверждающих необходимость оказания благотворительной помощи;
- данные ИНН, СНИЛС;
- реквизиты банковского счета;
- сведения о составе семье, социальном положении, социальных льготах;
- сведения об образовании;
- фото/видео изображения несовершеннолетнего, его рисунки и иные творческие работы;
- иные данные, предоставляемые мной лично, по моему желанию и согласию, но не являющиеся избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

Я осведомлен(а) и согласен(на), что обработка персональных данных – это любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых Оператором с

использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Я осведомлен (а) и согласен (на), что обработка персональных данных Оператором будет осуществляться в целях:

- обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- осуществления уставной деятельности, сбора благотворительных пожертвований и оказания благотворительной помощи;
- сбора и отправки медицинских документов;
- организации консультаций со специалистами;
- организации процесса обучения;
- получения направлений и квот;
- оформления заявок на прохождения обследования, лечения, реабилитации, сдачи анализов;
- приобретения авиа/железнодорожных билетов, организации пассажирских автоперевозок;
- осуществления информационных рассылок;
- составления и предоставления отчетности по уставной деятельности;
- проведения аудита и прочих внутренних исследований с целью повышения качества осуществляемой уставной деятельности;

Я подтверждаю, что с ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и Политикой в отношении обработки персональных данных, утвержденной Оператором, права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Настоящее Соглашение действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я осведомлен(а), что в любой момент могу отозвать Соглашение, направив письменное заявление в свободной форме на электронную почту info@do-dom.ru или по адресу: 117186 г. Москва, ул. Нагорная д.22 корп.1, офис 1.

« ____ » _____ Г.
(дата)

(подпись, ФИО)

Генеральному директору Благотворительного фонда
помощи детям и их семьям «Добрый дом»
Ромейко Юлии Евгеньевне

от _____
(ФИО)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
ребенка в возрасте до 14 лет**

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения)

(паспортные данные: серия, номер, дата, место выдачи)

проживающий (ая) по адресу: _____
являясь родителем (иным законным представителем) несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения)

(номер и дата выдачи свидетельства о рождении)

свободно, своей волей, в своем интересе и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка даю Благотворительному фонду помощи детям и их семьям «Добрый дом» (далее - «Оператор»), зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации (ОГРН: 1197700016139 ИНН: 7724492180, юридический адрес: 117186 г. Москва, ул. Нагорная д.22 корп.1, офис 1) согласие на обработку персональных данных (далее – «Согласие»)

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего, степень родства)

Я ознакомлен (а) и согласен (а) с Политикой Оператора в отношении обработки персональных данных. Я осведомлен (а), что обработка персональных данных — это любое действие или совокупность действий с персональными данными, совершаемых Оператором с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, а именно: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Настоящим Согласием я подтверждаю, что согласен (на) обработку следующих персональных данных:

- имя, фамилия, отчество;
- дата, месяц, год рождения;
- место рождения;
- адрес регистрации, адрес фактического проживания, данные о гражданстве;
- адрес электронной почты, номер телефона;
- данные документа, удостоверяющего личность, данные свидетельства о рождении;

- сведения о состоянии здоровья, об установленном диагнозе, о ходе обследования/лечения/реабилитации, справка об инвалидности, сведения из медицинских выписок и иных медицинских документов, подтверждающих необходимость оказания благотворительной помощи;
- данные ИНН, СНИЛС;
- реквизиты банковского счета;
- сведения о составе семье и социальном положении;
- сведения об образовании;
- фото/видео изображения, рисунки и иные творческие работы;
- иные данные, предоставляемые мной лично, по моему желанию и согласию, но не являющиеся избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

Я осведомлен (а), что обработка персональных данных Оператором будет осуществляться в целях:

- обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации;
- осуществления уставной деятельности, сбора благотворительных пожертвований и оказания благотворительной помощи;
- сбора и отправки медицинских документов;
- организации консультаций со специалистами;
- организации процесса обучения;
- получения направлений и квот;
- оформления заявок на прохождения обследования, лечения, реабилитации, сдачи анализов;
- приобретения авиа/железнодорожных билетов, организации пассажирских автоперевозок;
- осуществления информационных рассылок;
- составления и предоставления отчетности по уставной деятельности;
- проведения аудита и прочих внутренних исследований с целью повышения качества осуществляемой уставной деятельности;

Настоящее Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Я осведомлен(а) что в любой момент могу отозвать Согласие, направив письменное заявление в свободной форме на электронную почту info@do-dom.ru или по адресу: 117186 г. Москва, ул. Нагорная д.22 корп.1, офис 1.

Окончание срока действия настоящего Согласия означает запрет на обработку и использование персональных данных, в том числе для публикаций, но не распространяется на публикации, размещенные Оператором до даты прекращения действия Согласия.

« _____ » _____ Г.
(дата)

(подпись, ФИО)

к Благотворительной программе «Дети «Доброго дома»

Генеральному директору Благотворительного фонда
помощи детям и их семьям «Добрый дом»
Ромейко Юлии Евгеньевне

от _____
(ФИО)

СОГЛАСИЕ

на фото/видео съемку и размещение информации в СМИ, включая Интернет

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения)

(паспортные данные: серия, номер, дата, место выдачи)

проживающий (ая) по адресу: _____
являясь родителем (иным законным представителем) несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, дата, месяц, год рождения)

даю Благотворительному фонду помощи детям и их семьям «Добрый дом» (далее – «Фонд»), зарегистрированному в соответствии с законодательством Российской Федерации (ОГРН: 1197700016139 ИНН: 7724492180, юридический адрес: г. Москва, ул. Нагорная д.22 корп.1) согласие на фото/видеосъемку и дальнейшее использование фото/видео изображений меня и моего несовершеннолетнего ребенка (далее – «Согласие»).

Я подтверждаю, что настоящее Согласие дает Фонду право использовать фото/видео изображения меня и моего несовершеннолетнего ребенка полностью или фрагментарно следующими способами: воспроизводить, распространять путем продажи или иного отчуждения оригиналов фото/видео изображений или их экземпляров, осуществлять публичный показ, импортировать оригиналы или экземпляры фото/видео изображений в целях распространения, сдавать в прокат оригиналы или экземпляры фото/видео изображений, сообщать в эфир и по кабелю, перерабатывать, доводить до всеобщего сведения.

Настоящее Согласие дано мною как Фонду, так и третьими лицами, осуществляющими вышеуказанные действия по договору с Фондом.

Фото/видео изображения могут быть использованы Фондом с даты подписания Согласия до дня отзыва. Я осведомлен (а), что могу в любой момент отозвать Согласие, направив заявление по адресу: г. Москва, ул. Нагорная д.22 корп.1 или по электронной почте info@do-dom.ru. В случае отзыва Согласия Фонд в течение 14 (четырнадцати) обязан прекратить использование фото/видео изображения меня и моего несовершеннолетнего ребенка.

Окончание срока действия Согласия означает запрет на использование фото/видео изображений после даты окончания срока действия Согласия, но не распространяется на материалы, созданные и размещенные Фондом и третьими лицами до даты прекращения действия Согласия.

« _____ » _____ Г.
(дата)

(подпись, ФИО)